

Наш славный юбиляр

15 марта 2013 года моему земляку, Герою Советского Союза Милевскому Максиму Ивановичу исполнилось 90 лет. Сегодня мой рассказ о нем.

Милевский Максим Иванович – командир орудия 12-го гвардейского отдельного истребительно-противотанкового дивизиона (3-я гвардейская стрелковая Волновская Краснознаменная дивизия, 2-я гвардейская армия, 3-й Белорусский фронт), гвардии старший сержант.

Родился он 15 марта 1923 года в селе Павловке ныне Успенского района Павлодарской области Республики Казахстан в крестьянской семье. Окончил 8 классов. В армию был призван в феврале 1942 года Лозовским райвоенкоматом, откуда его направили на учёбу в артиллерийское училище, а затем на фронт.

В действующей армии Максим Иванович находился с декабря 1942

года. Сражался на Сталинградском, Южном, 4-м Украинском, 1-м Прибалтийском, 3-м Белорусском фронтах в составе 2-й гвардейской армии.

Он отличился на 3-м Белорусском фронте, в ходе Восточно-Прусской стратегической наступательной операции. Находясь в боевых порядках стрелковых подразделений, 5 февраля 1945 года в районе населённого пункта Занд, в

12 километрах северо-западнее города Бартошице (Варминско-Мазурское воеводство Польши) участвовал в отражении 4 контратак врага, уничтожил при этом тяжёлое штурмовое орудие «Фердинанд» и большое количество живой силы

противника.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 19 апреля 1945 года за мужество и героизм, проявленные в Восточно-Прусской операции, гвардии старшему сержанту Милевскому Максиму Ивановичу было присвоено звание Героя Советского Союза с вручением ордена Ленина и медали «Золотая Звезда».

В 1945 году М.И.Милевский был демобилизован. Вернулся в Павлодарскую область, жил и трудился в селе Успенке. Работал водителем, диспетчером машинно-тракторной станции, председателем сельсовета, председателем колхоза «Заря коммунизма», директором Успенского автотранспортного предприятия. После выхода на пенсию возглавлял совет ветеранов района. В 2004 году за заслуги перед государством награждён орденом «Парасат».

Ушел из жизни Максим Иванович 30 августа 2005 года. В селе Успенке установлен бюст, а на Аллее Славы в парке Победы города Павлодара -



стела с барельефом Героя.

М.И.Милевский награждён орденами Ленина, Отечественной войны 1-й степени, Красной Звезды, Славы 3-й степени, двумя медалями «За боевые заслуги», «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», «За оборону Сталинграда», «За взятие Кёнигсберга», другими наградами.

Г.ЖУМАБАЕВА.

ЗНАЙ НАШИХ!

Её первая победа

На базе Павлодарского колледжа №15 прошел областной конкурс «Лучший повар - 2013». Целями конкурса являлись повышение профессиональной подготовки кадров, развитие творческой активности обучающихся, внедрение в учебный процесс передовых методов, а также популяризация этой профессии среди молодежи.



на курсе наша Виктория в упорной борьбе со своими сверстницами из г.Павлодара, г.Экибастуза,

с.Баянаула, с.Качиры и других колледжей продемонстрировала свои высокие профессиональ-

ные умения и навыки. По итогам конкурса заняла третье призовое место и была награждена дипломом и сотовым телефоном.

Конкурс помог Виктории увидеть положительные стороны выбранной профессии и понять, что конкуренция и сотрудничество необходимы для достижения целей в наше время.

Мы поздравляем Викторию с победой, желаем крепкого здоровья, успехов в учебе, исполнения всех желаний, семейного счастья, любви и взаимопонимания.

Виктория считает, что без наставников не случилось бы ее успешное выступление на конкурсе, благодарит весь коллектив колледжа: директора Наукунова Д.Н., завуча Ильясову Б.И., мастеров, преподавателей Шоканову Г.Т., Нурмакину К.Е., Юсупову О.С., Шемченко Л.А., Лейко И.В., Мукушева Б.Ш., желает им крепкого здоровья, творческих успехов в работе, больше таких студентов, которые могут защитить честь колледжа.

А.КУЗГАНОВА, заместитель директора по УВР колледжа №23.

ОФИЦИАЛЬНО

мероприятий, намеченных в рамках шестимесячника;

4) осуществлять эффективный контроль за ходом проведения шестимесячника и субботника.

5. Акимам сел, сельских и аульного округов, государственному учреждению «Отдел внутренней политики Успенского района» организовать комплекс мер по информационному обеспечению проведения шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Успенского района и субботника.

6. Государственным учреждениям «Отдел внутренних дел Успенского района» (по согласованию), «Управление государственного санитарно-эпидемиологического надзора по Успенскому району» (по согласованию), районному штабу обеспечить мониторинг выполнения работ в рамках шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов района, согласно компетенции каждого государственного учреждения.

7. Рекомендовать государственному учреждению «Управление государственного санитарно-эпидемиологического надзора по Успенскому району» проводить широкую разъяснительную работу среди населения района, через средства массовой информации о важности санитарии в профилактике инфекционных заболеваний.

8. Рекомендовать государственному учреждению «Отдел по чрезвычайным ситуациям Успенского района» проводить разъяснительную работу с населением через средства массовой информации по пожарной безопасности.

9. Редакции районных газет «Апта айнасы» и «Сельские будни» широко освещать задачи, цели и ход проводимых мероприятий по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов района в 2013 году.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Жусупбаева Б.Х.

11. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким района

Н.АУТАЛИПОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

акимата района
№139/4

9 апреля 2013 г.

с.Успенка

О проведении шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Успенского района

В соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», в целях проведения работ по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов района, акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить с 15 апреля 2013 года проведение шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов района.

2. Создать районный штаб по организации и проведению шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов района, согласно приложению.

3. В рамках проведения шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Успенского района, 20 апреля 2013 года провести традиционный ежегодный субботник (далее - субботник).

4. Акимам сел, сельских и аульного округов, руководителям государственных органов района:

1) создать штабы по организации проведения шестимесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Успенского района;

2) определить объемы и обеспечить выполнение необходимых работ по благоустройству и санитарной очистке, по ямочному ремонту автомобильных дорог, уделить особое внимание окраинам населенных пунктов, разбивке цветников, клумб, посадке кустарников и деревьев, ремонту и устройству пешеходных дорожек, тротуаров, побелке бордюров и деревьев;

3) обеспечить участников работ инвентарем, автотранспортом, техникой и другими средствами, необходимыми для качественного проведения

Панорама недели

ОБ ИТОГАХ ВИЗИТА В КИТАЙ

Президент Казахстана Н.Назарбаев по итогам XII сессии Боаского азиатского форума встретился с журналистами. Глава государства сообщил, что наша страна выразила на форуме свою позицию касательно дальнейшего развития азиатского континента. Он отметил растущее значение Азии, которое подчеркнули выступления глав государств и правительств.

Президент Казахстана также подвел итоги официального визита в Китай, отметив, что он сверил часы с вновь избранным Председателем КНР Си Цзиньпином.

- Мы принципиально договорились о продолжении тех отношений, которые возникли между Казахстаном и Китаем за все эти годы, в режиме доверия и взаимной дружбы, по всем направлениям, как в экономике, так и в политике. Н.Назарбаев также добавил, что будет развиваться двустороннее взаимодействие в сфере транспорта и коммуникаций, где важнейшим проектом является использование тихоокеанского порта Ляньюньган.

ЭСТАФЕТА ПАМЯТИ ПРИБЫЛА В АТЫРАУ

В Атырау встречали участников международного автопробега, приуроченного к годовщине Победы в Великой Отечественной войне. В составе автокаравана представители Украины, России, Молдовы, Осетии, Абхазии и Приднестровья. Проект, названный «Наша великая Победа», стартовал в Севастополе, а завершится 9 мая в Москве. 25 тысяч километров и почти 100 городов за 48 дней – столько планируют преодолеть на автомобилях участники международного проекта. Автокараван, стартовав в Крыму, уже побывал во многих городах Украины и России, Осетии, Абхазии, Ингушетии, Чечни, Дагестана. В составе группы - бывшие военные, журналисты, предприниматели, студенты и даже школьники, они везут с собой огромную копию Знамени Победы.

ВЫЯВЛЕНО 3 МЛН. ГА НЕИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЗЕМЛИ

По итогам инвентаризации, в Казахстане выявлены более 3 млн. га неиспользуемых сельскохозяйственных угодий. Из них около 4 тысяч га составляет пашня. Об этом на заседании Правительства сообщил вице-министр регионального развития К.Ускенбаев. По его словам, более 50% составили земли, предоставленные для ведения крестьянского хозяйства. Всего за три года планируется провести аудит почти 91 млн. га. По мере выявления неиспользуемых территорий их будут возвращать в сельскохозяйственный оборот.

«СВЕТЛОЕ БУДУЩЕЕ»

- так называется республиканская олимпиада по государственному языку. Ее итоги подвели в Астане. По словам организаторов конкурса, его отличие от других в том, что участники не только демонстрировали свое знание казахского языка, но и пели, выразительно читали стихи, защищали научные проекты.

Между собой соревновались представители народов Казахстана - ученики 7-11 классов. Они проходили отбор на протяжении четырех месяцев. Их знания оценивали именитые члены жюри - Марат Омаров, Каракат, группа «Байтерек». Главный приз победителю - грант на учебу в казахско-турецком университете имени С. Демиреля.



Дела ветеранские

Незабываемая встреча

На заседании президиума районного совета ветеранов обсуждался вопрос о работе с молодежью. А так как в профессиональном колледже №23 с Успенки учатся юноши и девушки со всего района и других населенных пунктов области, то решили чаще общаться, проводить с ними массовые мероприятия. Запланировали встречу студентов колледжа и молодежи села Константиновки, где активно работает в этом направлении председатель первичной ветеранской организации Галина Ивановна Богдан.

В один из дней марта группа студентов с завучем по воспитательной работе А.Т.Кузгановой, членом президиума районного совета В.Ф.Пикулиной, инструктором по работе с молодежью Д.Г.Кабдыкарим выехала в с. Константиновку.

Ребята устроили экскурсию по местному сырзаводу КХ «РЭГТайм». Глава хозяйства Э.Г.Руфф тепло и радушно встретил гостей, провел по цеху, рассказал о работе. Студентов угостили сыром для дегустации. В кабинете Эвальда Гильдебертovichа ребята увидели множество наград, которыми была удостоена продукция завода.

Затем ребят ждали в большом зале Дома культуры. Беседу о воинах-интернационалистах «Шагнувшие в бессмертие» провела Г.И.Богдан. Она тепло приветствовала



делегацию, вела программу, подбирая трогательные, эмоциональные слова, слезы наворачивались на глаза, когда она говорила о каждом солдате из своего села, служившем в Афганистане, о их родителях. Трудно рассказывать о тех событиях, которые пришлось пережить нашим землякам. «Будем помнить Афган, всех, оставшихся там. Будем помнить их всех поименно, никого не забыв, низко-низко

склонив наши головы, наши знамена». В зале была тишина, все с тревогой и горечью в душе слушали повествование Галины Ивановны. Очень душевно были исполнены песни о воинах-афганцах ребятами Е.Асановым, И.Кравецкой, К.Муршель и руководителем кружка Т.А.Калиевым, К.Мелокумов и К.Зеленко читали стихи. Присутствующие в зале аплодировали стоя.

В заключение мы поблагодарили организаторов за душевную встречу и родителей, воспитавших таких сыновей. Думается, что после этого мероприятия вряд ли ребята останутся равнодушными, именно в такие моменты воспитываются в них лучшие патриотические чувства.

Своими впечатлениями о встрече поделились студенты колледжа №23:

В.Харисов: «Мы побывали на экскурсии в с. Константиновке, мне все очень понравилось. Э.Г.Руфф – хозяин сырзавода, показал нам оборудование, на котором изготавливается сыр. А в клубе был концерт в честь воинов-интернационалистов. Я надолго запомню это мероприятие!».

Е.Патрина: «Мне особенно запомнился концерт. Библиотекарь, председатель ветеранской организации Г.И.Богдан настолько проникновенно говорила о воинах-афганцах, что мне показалось, как будто я сама побывала в Афганистане. Также мне понравился сырный завод, директор которого любезно рассказал о тонкостях сыроварного дела».

Л.БЕЛАЯ, председатель районного совета ветеранов.

Отчеты и выборы

В соответствии с Уставом и постановлением президиума центрального совета республиканского общественного объединения «Организация ветеранов» от 24 января 2013 года и в связи с истечением срока полномочий, президиум областного совета ветеранов постановил провести отчеты и выборы в первичных ветеранских организациях районов в марте – октябре 2013 года.

На основании вышеизложенного, президиум Успенского районного филиала общественного объединения «Организация ветеранов» постановляет: провести отчеты и выборы в первичных ветеранских организациях района в марте – октябре 2013 года, согласно графику.

Деятельность председателя довольны

В жизни первичных ветеранских организаций нашего района наступает ответственный период – отчеты и выборы. Это экзамен для председателя каждой первички, их работа выносится на обсуждение пенсионеров – членов организации, и оценивается по достоинству. Это мероприятие первой начала организация ветеранов ОВД района, оно проходило с участием заместителя начальника по кадрам Сарсенбенова Е.Ж. С отчетным докладом выступил председатель Рожков В.И., осветив проблемы, которые решались. Пенсионерам оказывалась материальная помощь на лечение и бытовые нужды. Поздравляли с юбилеями, выезжали на квартиры, отмечали профессиональный праздник. Деятельностью председателя довольны все члены собрания, поэтому присутствующие единогласно дали удовлетворительную оценку его работе. Был избран совет, кандидатура председателя оставлена прежней.

Проводится большая работа

Состоялось отчетное собрание в первичной организации отдела образования, которую возглавляет В.Ф.Пикулина. Она в своем отчетном докладе назвала девять пенсионеров – отличников просвещения КазССР, двух почетных граждан района. Подробно рассказала о работе организации за три года: культурно-массовой, социально-бытовой, в том числе по обследованию условий жизни труженников тыла, одинокопроживающих, с молодежью. Активно работали клубы по интересам: «Ветеран», «Клубочек». Одиннадцать лет существует хор ветеранов, шесть из них являются членами этой организации. Валентина Федоровна сама возглавляет клуб «Ветеран», в котором проводятся очень интересные мероприятия: дни юбиляров, «Люблю тебя, мой край родной» и многие другие. В этой первичке на высоком уровне прошла подписка на газету «Ардагер – Ветеран». Одним словом, этому председателю было о чем рассказать и что показать, так как В.Ф.Пикулина, как человек, очень ответственная, чуткая и заботливая. Выступившие

Так, в Успенской СОШ №3 собрались учащиеся 9-11 классов, а также первокурсники колледжа №23.

Начальник отделения набора по контракту и призыву отдела по делам обороны района, капитан Базарбаев Ж.Е., выступивший перед молодежью, рассказал о реформах в Вооруженных Силах Республики Казахстан, показал преимущества службы в армии. Служба становится престижным занятием. Создаются хорошие условия в частях: обеспечивается полноценное питание, обмундирование и другое довольствие, командиры следят за исполнением устава. По его

словам, дедовщина изживается из практики. Уделяется внимание стрельбам, политической учебе. В то же время, растут требования к призывникам, в армию берут не всех. Молодой человек должен быть здоровым, физически подготовленным, морально, психологически устойчивым, грамотным.

Последняя призывная кампания, когда было перевыполнено плановое задание по призыву, показала положительное отношение молодежи и родителей к воинской службе. Наши ребята, как правило, служат успешно. Базарбаев Ж.Е. пригласил в отделение всех, у кого возникают во-

ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Уроки мужества

Отделом по делам обороны проведены Уроки мужества по военно-патриотическому воспитанию в Успенских школах №1, №2, №3 для старшеклассников и студентов профессионального колледжа №23. В ходе мероприятий сделана большая работа по привлечению выпускников к поступлению в высшие военные учебные заведения.

просы, а также желающих поступить в высшие военные учебные заведения.

Доходчиво, с примерами из жизни своей семьи Белая Л.И., как мама и бабушка, говорила, что юношам обязательно нужно служить, ведь это укрепляет характер, дает

большой жизненный опыт и открывает перспективы в дальнейшей жизни. Защищать Отечество – это честь, нужно быть достойным ее. А родным и девушкам – писать только хорошее и ждать. Сейчас ребята служат год, а раньше было и пять, как в Морфлоте,

Всегда рядом с нами

Как часто задаешь себе вопрос: 75 - это много или мало? И тут же приходит ответ сам по себе, что очень быстро и совсем незаметно подкралась эта дата. Вроде бы, и не жил...

Да, вот такая быстротечная наша жизнь. 25 марта нашему Едрееву Алексею Башаевичу исполнилось 75 лет.

Детство его, как у всех послевоенных детей, было не из легких. В голодное время с друзьями собирал колоски,

за что часто приходилось получать плеткой. Но все пережито. Благодаря трудолюбию,

целеустремленности, он не сломился. После окончания школы была служба в армии, а потом самостоятельная жизнь. В 1993 году вместе

с женой приехал в село Ольгино. Устроились на работу, прижились, да так и остались в нашем селе, сейчас на пенсии. Алексей Башаевич

– активист, участник художественной самодеятельности. На каждом празднике наш Башаевич поет, у него столько энергии, оптимизма,

зазора. Является частым гостем в школе, где проводятся уроки мужества, уроки мира, другие воспитательные мероприятия. На примерах

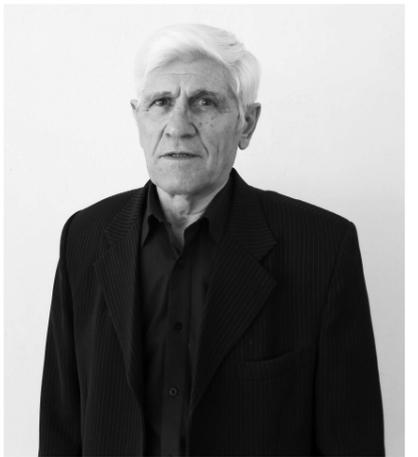
из своей жизни воспитывает у школьников патриотизм и доброе отношение к старшему поколению.

А еще у него есть хобби – выращивать розы. Розы в его оранжерее, как солдаты в строю, стоят, радуют разными оттенками цвета.

У нашего односельчанина трое детей, шесть внуков. Любят его родные и близкие, друзья, а их немало. Он отвечает заботой и вниманием.

В честь юбилея хотим подарить Алексею Башаевичу эти строки: «Вас поздравляя с юбилеем, стремясь к возвышенным словам, мы скажем просто, как умеем: от всей души спасибо Вам! За благородство мыслей Ваших, за мир Ваш светлый и большой, за то, что, став немножко старше, Вы молодеете душой. За то, что в жизненных просях Вы наша совесть, ум и честь, а если просто в плане тоста, за то, что Вы на свете есть!»

Л.БЕЛАЯ.



и три, и два. Мы сейчас живем в мирное время, и пусть никогда не будет войны, - сказала Любовь Ивановна.

По-своему, с мужской точкой зрения, растолковал свою позицию по этому вопросу Рожков В.И. – пенсионер, подполковник юстиции в отставке. Родившись мужчиной, а значит, воином, нужно защищать свою страну, - считает он. А еще добавил, что армия сегодня для умных, так как на ее вооружении сложнейшая техника, которой надо управлять. Настойчиво советовал забыть о лени, усердно учиться и готовить себя физически, тренироваться, укреплять дух, тогда и никакая дедовщина не

будет страшна.

Юношам были продемонстрированы видеofilмы о Вооруженных Силах, о высших военно-учебных заведениях Республики Казахстан и фотоматериалы о ребятах из Успенского района, которые обучаются в военных вузах РК, стран ближнего и дальнего зарубежья.

Учащиеся и студенты с большим вниманием отнеслись к серьезному диалогу, который состоялся на мероприятиях, задавали вопросы. Наверняка, из них найдутся желающие освоить воинскую специальность, стать офицером.

Н.Д.ВАЙГАНДТ, председатель совета ветеранов с. Ольгино.

С.ГАЙДАК.

АКТУАЛЬНО

Нужны ли русские нынче России?

Я репатриант. Вот уже четвертый год в ожидании получения гражданства России. До переезда в Россию я с женой и детьми жил в Павлодаре. Не буду вдаваться в подробности и пересказывать свою биографию. Расскажу только то, чем занимались до переезда. Я работал в полиции, жена преподавала в одном из университетов. Сын учился в школе, дочь ходила в детский сад. Жили в трехкомнатной квартире, имели дачу и машину. Нужды в деньгах не ощущали. Старались жить без долгов и кредитов.

Родной брат жены и моя тетя жили в России. Давно звали перебраться к ним. Обещали помочь с жильем и работой. Немного накопив средства, мы и решили осуществить свои давние планы, которые были уже не за горами. Заранее подали заявление о выходе и принятии гражданства. Квартиру продали по «своей» цене моему другу, а дачу выставили на продажу и оставили присматривать этому же другу. Предупредили родных в России, ждущих нашего приезда. И в теплый летний день ехали без всякого энтузиазма,

словно из своего мира в свой же мир. Тогда мы еще не ждали подвохов от Родины.

По приезду мы сняли недорогую квартиру. И на этом удача закончилась... По поводу обещанной работы у начальника моей тети нужно было ждать и ждать. Временно на неофициальной основе устроился на работу охранником в одном из складских помещений недалеко от нашей съемной квартиры. Жена с детьми сидела дома. И так продолжалось около полутора лет. А дети должны были идти в школу. Кто примет детей гастарбайтеров, у которых, помимо каких-либо документов, даже гражданства нет? Жена с тремя высшими образованиями сидела дома и сама занималась детьми, чтобы совсем уж не «отстали от цивилизации». Да и нужны были немалые деньги на оформление документов. И только разрешение на временное проживание обошлось около 5000 рублей. Оно включало в себя платный медосмотр, госпошлину и перевод паспор-

та. Через год нам уже можно было подавать документы на гражданство. К тому же срок действия казахстанского паспорта истек.

Самое дорогое – время, шло и шло. Мы уже истратили одну четверть из средств от продажи квартиры. На мои заработки успевали только платить за квартиру, коммунальные услуги и продукты, цены за которые далеко не шик даже в сравнении с Павлодаром. А для документов, затем уже штрафов за просроченные документы и справки платили из основных средств. Родственники помогали и материально. Брат жены Олег через свои связи в Екатеринбурге искал работу, но везде, чтобы прокормить семью и хотя бы оформить документы, нужно было гражданство. Были предложения со стороны знакомых ему чиновников из Федеральной миграционной службы России. В управлении ФМС предлагали забрать детей в детский дом, а «как вам полегчает, мы вернем их вам».

Областная администрация обещала выделить квартиру по договору социального найма. И с документами помочь разобраться за две недели. А там уже и российское гражданство ждет. Но государство не сделало ни одно из перечисленных обещаний. Оказалось, что детей нужно было по приезду поставить на миграционный учет. Чтобы они хотя бы могли попасть в детский дом, как дети из малоимущих семей. Но об этом меня и мою жену не предупредили. После этого с нас взяли штраф за непостановку на учет. Причем, заявили, что если мы имеем больше двух штрафов, то жилья нам не дадут. Иногда в голову лезли всякие мысли. С таким темпом божьими тут помер, наверное. Мы знали, что Россия не любит слабых. Но слабыми мы себя до этого не считали.

В данный момент я работаю на двух работах. Тем же охранником, в том же складе, и подрабатываю на стройках. Успеваю только от-

сыпаться с очередной смены во время таксовки в машине, которую обменял, как принято говорить в Казахстане, на «классом ниже». Теперь, мне кажется, и даже уверен, что нелегалом из Средней Азии, что в народе уже называют «Ровшаном и Джамшудом», в России прижиться легче, чем коренному русскому.

Сейчас пишу статью в местную и казахстанскую газеты. Быть может, мы не одни такие в этом роде. Раньше, когда с коллегами по работе и соседями начинал разговоры о переезде в Россию, все как-то отзывались не очень. Но, казалось, что это для них, у которых мало родных в России или они живут совсем уж далеко, где-то в сельской местности. Лично я думал, может, они это про русских из других государств, а не из дружественной соседской страны, с которой вечный союз. Да и тут, начав адаптироваться к местному населению, особой радости или хороших отзывов от них не слышали. Порой, даже

приходилось слышать неприятные высказывания в наш адрес, такие, как «Понаехали тут!». Некоторые соседи, с которыми моя жена «подружилась», удивлялись, что она приехала с тремя высшими образованиями, чем ее работа в Казахстане не устраивала?

В итоге, прихожу к выводу, и хочется задать каверзный, неприятный для себя самого вопрос: «А нужны ли русские нынче России?». Разве в этом наша вина? Или вина самого государства, у которого не хватает, может быть, опыта по проведению подобных государственных программ по переселению соотечественников. И, по сравнению с Казахстаном, который имеет куда больший подобный опыт, с самого дня получения независимости, по переселению оралманов. Все-таки, правильно говорили все это время, что России есть чему поучиться у Казахстана. И, в конце концов, при всем уважении к своей Родине, скажу свое, надеюсь, не последнее слово: «Спасибо тебе, Матушка Россия!».

Сергей ТРОФИМОВ.

12 АПРЕЛЯ - ДЕНЬ КОСМОНАВТИКИ

“Я верю, что полечу в космос”

Постановлением Правительства РК Айдыну Аимбетову присвоен статус космонавта Республики Казахстан. Как сообщили в Национальном космическом агентстве РК, получение этого звания стало возможным благодаря принятому в начале 2012 года Закону Республики Казахстан «О космической деятельности».

Летчик-истребитель Айдын Аимбетов в период с 2003 по 2005 годы успешно прошел общекосмическую подготовку в Российском государственном научно-исследовательском испытательном центре подготовки космонавтов (ЦПК) имени Гагарина. По итогам обучения 5 мая 2005 года ему была присвоена квалификация «космонавт-испытатель».

В 2005-2009 годах А. Аимбетов продолжил подготовку в группе специализации по программе полета на Международную космическую станцию (МКС). Полет казахстанского космонавта должен был состояться в сентябре 2009 года, но был отложен в связи с финансовым кризисом.

По приглашению председателя Национального космического

агентства РК Талгата Мусабаева Айдын Аимбетов стал работать в системе «Казкосмоса» - был советником председателя НКА РК, директором департамента космического агентства. Сейчас он трудится в институте космических исследований имени Султангазина в должности заместителя начальника отдела информационно-образовательного обеспечения космических технологий.

Как рассказал в кратком интервью нашему агентству космонавт Республики Казахстан Айдын Аимбетов, кроме работы в ИКИ, он преподает в школе юных космонавтов, открывшейся весной этого года во Дворце школьников в Астане.

«Наша страна не входит в число стран-участников МКС,



поэтому надеяться на полет в ближайшее время не приходится. Пока на орбиту экипажи доставляют только российские корабли «Союз», но, с введением в эксплуатацию американского пилотируемого корабля, полетные испытания которого уже проводятся, я думаю, у меня будет шанс полететь в космос. По крайней мере, к этому дню я готовлюсь ежедневно - пополняю свои знания, поддерживаю себя в нужной физической форме. Сегодня я с удовольствием живу и работаю в нашей красивой столице Астане и верю, что полечу в космос!» - сказал Айдын Аимбетов.

«Казинформ».

Пробационный контроль

Указом Президента Республики Казахстан №556-IV от 15 февраля 2012 года внесены изменения и дополнения в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам службы пробации.

Пробационный контроль за исполнением возложенных судом на условно осужденных и их поведением с оказанием содействия в получении социально-правовой помощи в период испытательного срока осуществляется службой пробации уголовно-исполнительной инспекции по месту жительства.

Пробация в уголовно-исполнительной системе - комплекс мер социально-правового характера, вырабатываемых и реализуемых службой пробации уголовно-исполнительной инспекции индивидуально в отношении каждого условно осужденного в период испытательного срока и нахождения под пробационным контролем для дальнейшей коррекции

их поведения, с целью предупреждения совершения ими новых преступлений.

Целью пробационного контроля является восстановление социальной справедливости, исправление осужденных, предотвращение повторного совершения преступного деяния, соблюдение условно осужденными общепринятых социальных, моральных и правовых норм, путем контроля исполнения обязанностей, установленных законом или судом.

Основными направлениями социально-правовой помощи условно осужденным являются оказание содействия в получении образования, овладении профессией, трудоустройстве, лечении, а также обеспечении правовыми консультациями, при этом местными исполнительными органами, неправительственными и иными организациями оказывается содействие службе пробации при осуществлении социально-правовой помощи условно осужденным, в соответствии с индивидуально разработанной программой.

А.СМАГУЛОВ, ст. инспектор УИИ района, капитан юстиции.

ОБЪЯВЛЕН КОНКУРС

Акиму Равнопольского сельского округа объявляет открытый конкурс на занятие вакантной должности, категория Г-7, **директора коммунального государственного казенного предприятия детский сад «Айгөлек» аппарата акима Равнопольского сельского округа акимата Успенского района**, расположенного в с. Константиновке, телефон 93-3-00, профиль – дошкольное обучение и воспитание.

Должностной оклад – в зависимости от выслуги лет – от 53 621 до 59 284 тенге.

Основные функциональные обязанности:

Руководство деятельностью организации дошкольного обучения и воспитания, в установленном порядке организует разработку и утверждение рабочих планов, основных, дополнительных дошкольных образовательных программ, правил внутреннего распорядка, обеспечивает реализацию образовательных программ, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса. Определяет структуру управления организацией, решает финансовые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы, формирует контингент воспитанников, обеспечивает их социальную защиту, содействует деятельности общественных педагогических организаций и методических объединений, обеспечивает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, укрепления и охраны здоровья воспитанников, распоряжается имуществом и средствами ДО в установленном законодательством порядке, предоставляет ежегодный отчет о

поступлениях и расходовании средств учредителей. Обеспечивает учет, сохранность и укрепление учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности; осуществляет связь с общественностью, организациями, взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими), осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, разрабатывает должностные инструкции работников. Проводит в установленном порядке аттестацию работников, руководит работой педагогического совета. Представляет ДО в государственных, общественных и иных организациях. Обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности о деятельности ДО.

Требования к участникам конкурса:

Образование - высшее педагогическое и стаж педагогической работы в дошкольных организациях не менее 5 лет.

Общие требования к участникам конкурса:

Знание Конституции Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», «О государственном предприятии», «О браке и семье», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О социальной медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями», Гражданского кодекса, Трудового кодекса Республики Казахстан и других нормативно-правовых актов Республики Казахстан, регулирующих отношения в областях, соответствующих специализации конкретной должности (по вопросу дошкольного воспитания и обучения, дошкольной педагогической психологии, достижений дошкольной социологии, детской физиологии, гигиены).

Конкурс проводится на основе Правил назначения и

аттестации руководителей государственных предприятий, утвержденных постановлениями Правительства Республики Казахстан от 18 ноября 2011 года №1353.

Граждане, желающие принять участие в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию следующие документы: 1) заявление об участии в конкурсе; 2) резюме на государственном и русском языках; 3) автобиографию, изложенную в произвольной форме; 4) копии документов об образовании, заверенные в установленном порядке; 5) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, либо выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора с последнего места работы, заверенные в установленном порядке; 6) справку о состоянии здоровья (форма 086У); 7) копию удостоверения гражданина Республики Казахстан; 8) копию РНН и СИК; 9) личный листок (послужной список); 10) одну фотографию 3х4.

Участник конкурса может представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и знаний, научных публикациях, рекомендации от руководства с предыдущего места работы и т.п.).

Кандидаты, допущенные к участию и собеседованию в конкурсе, проходят его в установленном порядке в ГУ «Аппарат акима Равнопольского сельского округа» в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов.

Необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены в течение 15 календарных дней со дня опубликования в СМИ по адресу: с. Константиновка, ул. Ленина, 55, ГУ «Аппарат акима Равнопольского сельского округа», телефон для справок 93-3-00.

ОФИЦИАЛЬНО

Зарегистрировано в государственном Реестре нормативных правовых актов от 21 февраля 2013 года за №3431.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
акимата района
№40/1**

с.Успенка

21 января 2013 г.

**Об утверждении регламентов государственных услуг, предоставляемых
акиматами сел, аульного и сельских округов Успенского района**

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», акимат Успенского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые регламенты государственных услуг:
 - 1) «Выдача ветеринарного паспорта на животное»;
 - 2) «Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»;
 - 3) «Выдача ветеринарной справки»;
 - 4) «Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя акимата района.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

Н. АУТАЛИПОВ.

Утвержден постановлением акимата Успенского района от 21 января 2013 года №40/1

**Регламент
оказания государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»**

1. Общие положения

1. Наименование государственной услуги: «Выдача ветеринарного паспорта на животное» (далее - государственная услуга).
2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.
3. Государственная услуга оказывается на основании постановления Правительства Республики Казахстан от 29 апреля 2011 года №464 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области племенного животноводства и ветеринарии и внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года №745» (далее - стандарт).
4. Государственная услуга «Выдача ветеринарного паспорта на животное» предоставляется ветеринарным врачом (далее - ветврач) государственного учреждения «Отдел ветеринарии Успенского района», аппаратов акимов сельских округов, поселков и сел (далее – уполномоченный орган), график работы - ежедневно с 9.00 до 18.30, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему регламенту.
5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача ветеринарного паспорта на животное (дубликата ветеринарного паспорта на животное, выписки из ветеринарного паспорта на животное, на бумажном носителе) либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в письменном виде.
6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга (выдача бланков ветеринарного паспорта на животное) оказывается платно. Порядок и форма оплаты указаны в пункте 8 стандарта.

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

- 1) срок выдачи ветеринарного паспорта на животное (выписки из ветеринарного паспорта на животное) с момента присвоения животному индивидуального номера или отказ в их выдаче – в течение 3 (трех) рабочих дней;
- 2) срок выдачи дубликата ветеринарного паспорта на животное со дня подачи владельцем заявления о потере паспорта на его животное - в течение 10 (десяти) рабочих дней;
- 3) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут;
- 4) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 40 (сорока) минут.

9. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо предоставить перечень документов, указанных в пункте 11 стандарта.

При обращении для получения ветеринарного паспорта на животное документ, подтверждающий сдачу потребителем необходимых документов, не требуется.

При обращении для получения дубликата ветеринарного паспорта на животное (выписки из ветеринарного паспорта на животное) заявление потребителя регистрируется в журнале регистрации и выдается талон с указанием даты и времени, срока и места получения потребителем государственной услуги.

10. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае, предусмотренном в пункте 16 стандарта.

11. Структурно-функциональные единицы, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

ветеринарный врач уполномоченного органа.

12. Текстовое табличное описание последовательности действий каждой структурно-функциональной единицы с указанием срока выполнения каждого действия представлено в приложении 2, 3 к настоящему регламенту.

13. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий и структурно-функциональных единиц, приведена в приложениях 4, 5 к настоящему регламенту.

14. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

3. **Ответственность должностных лиц, оказывающих государственные услуги**

14. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

13. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий и структурно-функциональных единиц, приведена в приложениях 4, 5 к настоящему регламенту.

12. Текстовое табличное описание последовательности действий каждой структурно-функциональной единицы с указанием срока выполнения каждого действия представлено в приложении 2, 3 к настоящему регламенту.

11. Структурно-функциональные единицы, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

ветеринарный врач уполномоченного органа.

10. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае, предусмотренном в пункте 16 стандарта.

9. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо предоставить перечень документов, указанных в пункте 11 стандарта.

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

7. Государственная услуга (выдача бланков ветеринарного паспорта на животное) оказывается платно. Порядок и форма оплаты указаны в пункте 8 стандарта.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача ветеринарного паспорта на животное (дубликата ветеринарного паспорта на животное, выписки из ветеринарного паспорта на животное, на бумажном носителе) либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в письменном виде.

4. Государственная услуга «Выдача ветеринарного паспорта на животное» предоставляется ветеринарным врачом (далее - ветврач) государственного учреждения «Отдел ветеринарии Успенского района», аппаратов акимов сельских округов, поселков и сел (далее – уполномоченный орган), график работы - ежедневно с 9.00 до 18.30, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему регламенту.

3. Государственная услуга оказывается на основании постановления Правительства Республики Казахстан от 29 апреля 2011 года №464 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области племенного животноводства и ветеринарии и внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года №745» (далее - стандарт).

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

1. Наименование государственной услуги: «Выдача ветеринарного паспорта на животное» (далее - государственная услуга).

4	ГУ «Аппарат акима Надаровского сельского округа»	с. Надаровка, ул. Победы, б/н	8(718 34) 97-1-35
5	ГУ «Аппарат акима Кобырозекского сельского округа»	с. Кобыр Озек, ул. Милевского, 50	8(718 34) 94-4-30
6	ГУ «Аппарат акима села Таволжана»	с. Таволжан, ул. Кооперативная, 21/1	8(718 34) 95-2-35
7	ГУ «Аппарат акима Равнопольского сельского округа»	с. Константиновка, ул. Ленина, 55	8(718 34) 93-3-00
8	ГУ «Аппарат акима Ольгинского сельского округа»	с. Ольгино, ул. Советов, б/н	8(718 34) 99-2-30
9	ГУ «Аппарат акима села Тимрязево»	с. Тимрязево, ул. Алмаатинская, 7	8(718 34) 95-6-49
10	ГУ «Аппарат акима Козыкеткенского аульного округа»	а. Козыкеткен, ул. Победы, 23	8(718 34) 98-2-50
11	ГУ «Аппарат акима Ковалевского сельского округа»	с. Ковалевка, ул. Тәуелсіздік, 35	8(718 34) 98-8-18
12	ГУ «Аппарат акима Лозовского сельского округа»	с. Лозовое, ул. Мира, 79	8(718 34) 96-2-30
13	ГУ «Аппарат акима села Каратая»	с. Каратай, ул. Ленина, 70	8(718 34) 98-6-40
14	ГУ «Аппарат акима села Богатырь»	с. Богатырь, ул. Советов, б/н	8(718 34) 94-5-30

Приложение 2
к регламенту государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»

**Таблица 1. Описание действий
структурно-функциональных единиц**

При обращении потребителя по выдаче ветеринарного паспорта (выписки из ветеринарного паспорта) на животное

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
Наименование структурно-функциональной единицы	Ветврач уполномоченного органа	Ветврач уполномоченного органа	Ветврач уполномоченного органа
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и его описание	Регистрация обращения, проверка и прием пакета представленных потребителем документов	Заполнение ветеринарного паспорта (выписки из ветеринарного паспорта) на животное	Регистрация в журнале выдачи ветеринарных паспортов (выписки из ветеринарного паспорта).
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Прием документов	Подписание ветеринарного паспорта (выписки из ветеринарного паспорта) на животное	Выдача готового документа потребителю
Сроки исполнения	не более 30 минут	1 рабочий день	не более 40 минут
Номер следующего действия	2 колонка	3 колонка	

Приложение 3
к регламенту государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»

**Таблица 2. Описание действий
структурно-функциональных единиц**

При обращении потребителя по выдаче дубликата ветеринарного паспорта на животное

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
Наименование структурно-функциональной единицы	Ветврач уполномоченного органа	Ветврач уполномоченного органа	Ветврач уполномоченного органа
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и его описание	Регистрация обращения, проверка и прием пакета представленных потребителем документов	Рассмотрение представленных потребителем документов	Регистрация в журнале выдачи паспортов (дубликатов)
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Прием документов	Подписание дубликата ветеринарного паспорта на животное	Выдача готового документа потребителю
Сроки исполнения	не более 30 минут	8 рабочих дней	не более 40 минут
Номер следующего действия	2 колонка	3 колонка	

Приложение 4
к регламенту государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»

**Схема 1 предоставления государственной услуги
для выдачи ветеринарного паспорта на животное (выписки из ветеринарного паспорта)**



Приложение 1
к регламенту государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»

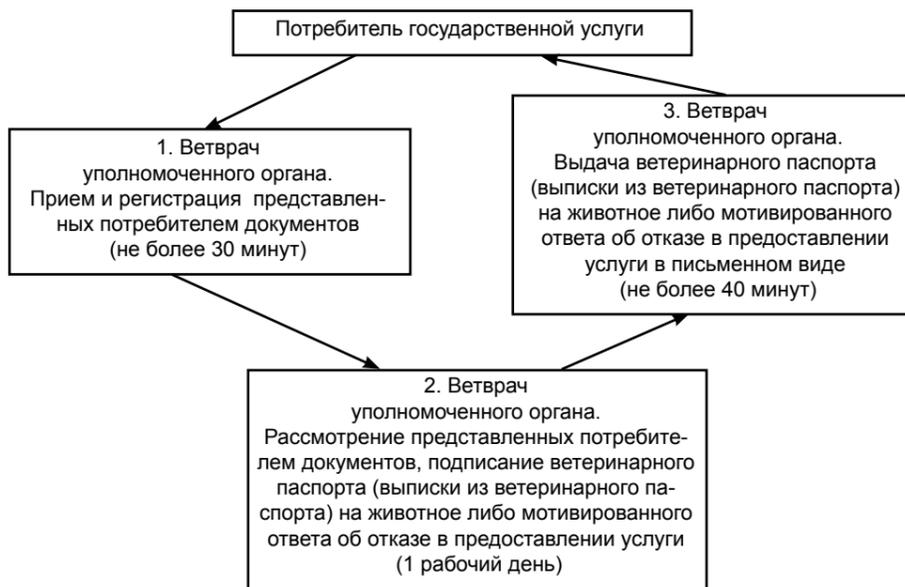
**Адреса и телефоны
аппаратов акимов сел, аульного и сельских округов, оказывающих государственную
услугу «Выдача ветеринарного паспорта на животное»**

№ п/п	Наименование аппаратов акимов сел, аульного и сельских округов	Юридический адрес	Контактный телефон
1	ГУ «Отдел ветеринарии Успенского района»	с. Успенка, ул. 10 лет независимости, 30	8(718 34) 92-1-93
2	ГУ «Аппарат акима Успенского сельского округа»	с. Успенка, ул. Ленина, 75	8(718 34) 92-4-30
3	ГУ «Аппарат акима Новопокровского сельского округа»	с. Галицкое, ул. Карла Маркса, 1	8(718 34) 95-3-23

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение 5
к регламенту государственной услуги
«Выдача ветеринарного паспорта на животное»

Схема 2 предоставления государственной услуги при обращении в
уполномоченный орган для выдачи дубликата ветеринарного паспорта на животное



Утвержден
постановлением акимата
Успенского района
от 21 января 2013 года №40/1

**Регламент
государственной услуги**

«Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»

1. Общие положения

1. Наименование государственной услуги «Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства» (далее – государственная услуга).
2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.
3. Государственная услуга оказывается на основании постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2009 года №2318 «Об утверждении стандарта государственной услуги «Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства» (далее – стандарт).
4. Государственная услуга предоставляется государственными учреждениями аппаратов акимов сельских округов и сел Успенского района (далее – уполномоченный орган), пять дней в неделю, график работы - ежедневно с 9.00 до 18.30, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему регламенту, а также через Центр обслуживания населения на альтернативной основе (далее - Центр), расположенный по адресу: с. Успенка, ул. 10 лет независимости, 30, ежедневно с 9.00 до 19.00, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.00, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, телефон 8(718 34) 91-8-40.

5. Результатом оказываемой государственной услуги является справка о наличии личного подсобного хозяйства (на бумажном носителе) либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги.
6. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее – получатель государственной услуги).
7. Государственная услуга оказывается бесплатно.
8. Сроки оказания государственной услуги:
при обращении в уполномоченный орган
1) государственная услуга оказывается с момента обращения в течение 2 (двух) рабочих дней;
2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, – не более 10 (десяти) минут;
3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги – не более 10 (десяти) минут;
при обращении в Центр
1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи необходимых документов получателем государственной услуги – не более 2 (двух) рабочих дней;
2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, – не более 20 (двадцати) минут;
3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги – не более 20 (двадцати) минут.

2. **Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

9. Для получения данной государственной услуги получателю государственной услуги необходимо предоставить перечень документов, указанных в пункте 11 стандарта.
При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю государственной услуги выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема запроса;
2) вида запрашиваемой государственной услуги;
3) количества и названия приложенных документов;
4) даты (времени) и места выдачи результатов государственной услуги;
5) фамилии, имени, (при наличии) отчества работника, принявшего заявление на оформление документов;
6) фамилии, имени, (при наличии) отчества заявителя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактных телефонов.

10. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае, предусмотренном в пункте 16 стандарта.
11. Структурно-функциональные единицы, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

1) специалист уполномоченного органа;
2) аким села или сельского округа.

12. Текстовое табличное описание последовательности действий каждой структурно-функциональной единицы с указанием срока выполнения каждого действия представлено в приложении 2 к настоящему регламенту.

13. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью действий и структурно-функциональных единиц, приведена в приложении 3 к настоящему регламенту.

3. **Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу**

1) специалист уполномоченного органа. Регистрация обращения, проверка данных по похозяйственной книге. (не более 10 минут)

2) аким сельского округа (села). Подписание справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги потребителю (1 рабочий день)

3) специалист уполномоченного органа. Регистрация в журнале исходящей корреспонденции. Выдача справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги (не более 10 минут)

Получатель государственной услуги

14. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность, предусмотренную законами Республики Казахстан.

Приложение 1
к регламенту государственной услуги
«Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»

**Адреса и телефоны
аппаратов акимов сел, аульного и сельских округов,
оказывающих государственную услугу
«Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»**

№ п/п	Наименование аппаратов акимов сел, аульного и сельских округов	Юридический адрес	Контактный телефон
1	ГУ «Аппарат акима Успенского сельского округа»	с. Успенка, ул. Ленина, 75	8(718 34) 92-4-30
2	ГУ «Аппарат акима Новопокровского сельского округа»	с. Галицкое, ул. Карла Маркса, 1	8(718 34) 95-3-23
3	ГУ «Аппарат акима Надаровского сельского округа»	с. Надаровка, ул. Победы, б/н	8(718 34) 97-1-35
4	ГУ «Аппарат акима Кобырозекского сельского округа»	с. Кобыр Озек, ул. Милевского, 50	8(718 34) 94-4-30
5	ГУ «Аппарат акима села Таволжана»	с. Таволжан, ул. Кооперативная, 21/1	8(718 34) 95-2-35
6	ГУ «Аппарат акима Равнопольского сельского округа»	с. Константиновка, ул. Ленина, 55	8(718 34) 93-3-00
7	ГУ «Аппарат акима Ольгинского сельского округа»	с. Ольгино, ул. Советов, б/н	8(718 34) 99-2-30
8	ГУ «Аппарат акима села Тимирязево»	с. Тимирязево, ул. Алматинская, 7	8(718 34) 95-6-49
9	ГУ «Аппарат акима Козыкеткенского аульного округа»	а. Козыкеткен, ул. Победы, 23	8(718 34) 98-2-50
10	ГУ «Аппарат акима Ковалевского сельского округа»	с. Ковалевка, ул. Тәуелсіздік, 35	8(718 34) 98-8-18
11	ГУ «Аппарат акима Лозовского сельского округа»	с. Лозовое, ул. Мира, 79	8(718 34) 96-2-30
12	ГУ «Аппарат акима села Каратай»	с. Каратай, ул. Ленина, 70	8(718 34) 98-6-40
13	ГУ «Аппарат акима села Богатырь»	с. Богатырь, ул. Советов, б/н	8(718 34) 94-5-30

Приложение 2
к регламенту государственной услуги
«Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»

**Описание действий
структурно-функциональных единиц**

№	№ действия (хода, потока работ)	Действия процессов (хода, потока работ)		
		1	2	3
1	Наименование структурно-функциональной единицы	специалист уполномоченного органа	аким села или сельского округа	специалист уполномоченного органа
2	Наименование действия (процесса процедура, операции) и его описание	Регистрация обращения, проверка данных по похозяйственной книге	Подписание справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги получателю государственной услуги	Регистрация в журнале исходящей корреспонденции
3	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Расписка о приеме документов	Справка либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги	Выдача справки либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги получателю государственной услуги
4	Сроки исполнения	не более 10 минут	1 рабочий день	не более 10 минут
5	Номер следующего действия	2 колонка	3 колонка	

Приложение 3
к регламенту государственной услуги
«Выдача справок о наличии личного подсобного хозяйства»

Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий

